

AUTOMOBIL CLUBUL ROMAN

Membru al Federației Internaționale a Automobilului (FIA)

AUTORITATE SPORTIVĂ NAȚIONALĂ

Premiul de Excelență al Uniunii Europene - 2007

010353 București, Sector 1, Str. Take Ionescu nr. 27

Tel: 021/222.22.22; 021/315.55.10; Fax: 021/312.84.62

Email: acr@acr.ro; Internet: www.acr.ro




Nr. 1644/12.07.2017

Catre,

UAT MUNICIPIUL MOINEȘTI

str. Vasile Alecsandri nr. 14, jud. Bacau

*D-na Secretar
Municipal C.L.*



Referitor la scrisoarea nr. 21009/23.06.2017

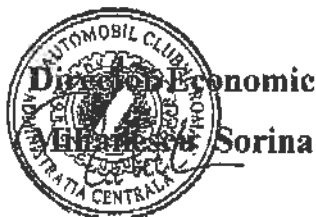
Asociația Automobil Clubul Roman, organizație neguvernamentală, cu personalitate juridică, cu sediul în București, str. Tache Ionescu, nr. 27, Sector 1, având în vedere scrisoarea dvs. nr. 21009/23.06.2017,

Prin prezenta, vă comunicăm că nu suntem de acord cu oferta dvs. de cumpărare a imobilului ACR la prețul de 255,85 lei/mp rezultând un preț total de achiziție de 101.060,75 lei.

Comitetul Executiv al ACR a diminuat prețul de vânzare pentru construcția C1 în suprafața de 395 m.p. până la suma 27.000 Euro.

În consecință, apreciem că prețul de 27.000 Euro este echitabil pentru ambele părți.

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ		
MOINEȘTI, JUD. BACĂU		
REGISTRATURA		
NR.	23309	
Ziua	Luna	Anul 20
12	7	14



Oficiul juridic

ROMÂNIA



*Către CONSILIUL Local
primar*

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MOINEȘTI, JUD. BACĂU		
REGISTRATURA		
NR.	23999	
Ziua	Luna	Anul 20
19	7	17

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL BACĂU**

Nr. 13194
Data: 12.07.2017

**UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ MOINEȘTI
- CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI MOINEȘTI
- PRIMARULUI MUNICIPIULUI MOINEȘTI**

Vă înaintăm Raportul privind principalele aspecte ce s-au desprins în urma controlului efectuat la Primăria municipiului Moinești, asupra activității desfășurate de autoritățile administrației publice locale, cu rugămintea de a fi prezentat în prima ședință a consiliului local.

De asemenea, ne veți înainta, în termen de 30 de zile de la data prezentei, Programul de măsuri pentru înlăturarea deficiențelor constatate și rezolvarea acestora.

Totodată, vă comunicăm Fișa de evaluare a activității de îndrumare și verificare, cu rugămintea de a realiza în mod obiectiv o evaluare a acestei activități și a o retransmite Instituției Prefectului – Județul Bacău, după completare.

Cu deosebită considerație,

**PREFECT,
Maricica-Luminița COȘA**



**SUBPREFECT,
Valentin IVANCEA**

**SERVICIUL JURIDIC,
Șef serviciu,
Robert-Ionuț CHIRIAC**

**Compartiment Corp Control,
Roxana-Daniela NEAGU**

FIȘA DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DE ÎNDRUMARE ȘI VERIFICARE

Acest formular este utilizat pentru a obține o evaluare a calității activității de îndrumare și verificare

Entitatea verificată : UAT

Titlul activității: *îndrumare și verificare cu privire la măsurile întreprinse de primari și modul de executare de către aceștia a atribuțiilor delegate și executate în numele statului, precum și modul de îndeplinire de către secretarii unităților administrativ-teritoriale a atribuțiilor ce le revin din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și din alte acte normative*

Echipa de control:

VĂ RUGĂM SĂ DAȚI APRECIERE ÎN BAZA UNUI PUNCTAJ DE LA 1 – 5

Întrebările	Aprecieri				
	5	4	3	2	1
1) Ați fost informat în prealabil despre demararea activității de îndrumare și verificare?					
2) Au fost discutate și explicate scopul și obiectivele activității de îndrumare și verificare?					
3) Au fost luate în considerație opiniile și sugestiile Dvs. de către echipa de control?					
4) Ați fost sustras în cadrul activității de îndrumare și verificare de la activitatea Dvs. într-o măsură rezonabilă? Au apărut sustrageri nejustificate?					
5) Cum considerați Dvs. perioada efectuării activității de îndrumare și verificare, a fost una rezonabilă?					
6) Constatările echipei de control au fost formulate și se bazează pe cazuri reale?					
7) Recomandările oferite de către echipa de control corespund domeniului verificat? Măsurile stabilite sunt realiste de implementat?					
8) Au fost luate în considerare de către echipa de control opiniile entității verificate pe parcursul activității de îndrumare și verificare?					
9) Cum considerați Dvs, membrii echipei de control dispun de cunoștințe profesionale suficiente?					
10) Cum considerați Dvs, în cadrul activității de îndrumare și verificare, membrii echipei de control au avut un comportament etic și integru?					

APROBAT
 P R E F E C T
 Maricica-Luminița COȘA
 13.07.2017

AVIZAT,
 SUBPREFECT,
 Valentin IVANCEA

RAPORT DE CONTROL

privind principalele aspecte ce s-au desprins în urma controlului de fond efectuat la
 Unitatea Administrativ-Teritorială Moinești, județul Bacău

1.	<i>Structura de control</i>	Instituția Prefectului – Județul Bacău
2.	<i>Membrii comisiei de control</i>	<i>Numele și prenumele</i> Chiriac Robert-Ionuț Neagu Roxana-Daniela <i>Funcția</i> șef Serviciu juridic consilier juridic
3.	<i>Autoritatea sau instituția publică controlată</i>	Unitatea Administrativ-Teritorială Moinești, județul Bacău, prin reprezentanți : <i>Numele și prenumele</i> Armeanu Mădălina-Constanța Dîrlău Marilena <i>Funcția</i> administrator public secretar
4.	<i>Data și locul controlului</i>	Acțiunea de verificare a fost efectuată în data de 28.06.2017, la sediul Primăriei Moinești, județul Bacău, conform graficului de control, aprobat de conducerea Instituției Prefectului - Județul Bacău
5.	<i>Perioada supusă verificării</i>	Acțiunea de verificare urmărește activitatea desfășurată în perioada 01.07.2016 până la data controlului
6.	<i>Temeiul legal</i>	Legea nr. 215/2001, Legea nr. 340/2004, H.G. nr. 460/2006
7.	<i>Obiectivele activității de control</i>	Tematica activității de control a fost aprobată prin Ordinul Prefectului județului Bacău nr. 119/31.05.2017
8.	<i>Verificări și constatări</i>	Nota de constatare întocmită de Comisia de control, înregistrată la UAT Moinești sub nr. 21497/28.06.2017, Registrul unic de control. 4/28.06.2017
9.	<i>Principalele realizări</i>	Respectarea legalității la emiterea/adoptarea actelor administrative.
10.	<i>Abateri și/sau încălcări ale legislației în domeniul controlat</i>	1. Primarul UAT nu a respectat unele atribuții expres prevăzute de lege: - nu a dispus inițierea unui proiect de hotărâre referitor la actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, în vederea aprobării acestuia de către consiliul local, conform art. 36 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 215/2001; - nu a dispus inițierea unui proiect de hotărâre referitor la inventarierea anuală a bunurilor din domeniul public și privat al UAT, în vederea aprobării acestuia de către consiliul local, conform art. 122 din Legea nr. 215/2001. 2. Secretarul UAT nu a respectat unele dispoziții prevăzute expres de lege: - nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a un raport periodic de activitate, al anului anterior, conform art.5 din Legea nr.544/2001.

11.	<i>Măsuri necesare în vederea eliminării deficiențelor constatate*</i>	<p>1. Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, conform art. 36 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare Răspund: consiliul local, primarul și secretarul Termen: 31.08.2017</p> <p>2. Se vor lua măsuri pentru însușirea inventarierii anuale a bunurilor din domeniul public și privat al UAT, de către consiliul local, conform art. 122 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare Răspund: consiliul local, primarul și secretarul Termen: 31.12.2017</p> <p>3. Se vor acorda audiențe în baza unui program de audiențe, conform dispozițiilor art. 51 alin. (3) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare Răspund: consilierii locali Termen: permanent</p> <p>4. Se vor prezenta rapoartele anuale de activitate, pentru anul 2016, conform art. 51 alin. (4) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare Răspund: consilierii locali Termen: 30.06.2017</p> <p>5. Se vor efectua demersurile necesare în vederea reorganizării Comisiei locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, prin ordinul prefectului, conform art. 2 din Regulamentul aprobat prin H.G. nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare Răspund: primarul și secretarul Termen: 01.09.2017</p> <p>6. Se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, raportul periodic de activitate, al anului anterior, conform art.5 din Legea nr. 544/2001. Răspund: primarul și secretarul Termen: 04.09.2017</p>
12.	<i>Observații, obiecții și puncte de vedere ale entității supuse controlului</i>	Fără obiecțiuni.
13.	<i>Concluziile comisiei de control privind observațiile, obiecțiile și punctele de vedere formulate</i>	Nu este cazul.

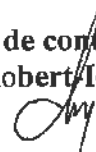
* Structura de control poate verifica modul de executare a măsurilor stabilite, în termen de 6 luni de la prezentarea raportului de control.

Prezentul raport de control va fi prezentat în prima ședință a Consiliului Local al municipiului Moinești, prin grija primarului și secretarului, în vederea dispunerii măsurilor ce se impun, urmând ca Instituția Prefectului – Județul Bacău să fie informată în scris cu privire la aceste măsuri, în termen de 30 de zile.

Șef Serviciul Juridic,
Chiriac Robert-Ionuț



Comisia de control,
Chiriac Robert-Ionuț



Neagu Roxana-Daniela

