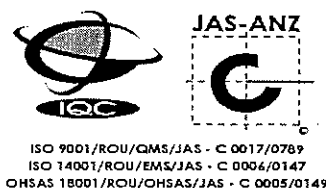


UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
MUNICIPIUL MOINEȘTI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Str. V. Alecsandri, nr. 52, jud. Bacău, cod 605400
Tel: 0234361011; 0756192213;
Fax: 0234363111, e-mail: das@moinesti.ro
www.moinesti.ro



COMPARTIMENT JURIDIC, RESURSE UMANE, SSM

Nr. 52454/17.04.2017

ANUNȚ CONCURS

Direcția de Asistență Socială Moinești, strada Vasile Alecsandri nr. 52, organizează **concurs pentru persoane cu handicap** în data de 10.05.2018, ora 10⁰⁰ – proba scrisă, pentru ocuparea posturilor contractual de execuție vacante din cadrul Compartimentului Registratură, Relații Publice, Administrativ:

- 4 posturi de paznic **cu 1/2 normă**.

Concursul se desfășoară în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului privind stabilirea condițiilor specifice necesare pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant – personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Moinești.

1) Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate și orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificate naștere, certificat căsătorie);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (diplomă, certificat, atestat, adeverință);
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și/sau contract voluntariat;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, cu mențiunea că declarația pe propria răspundere înlocuiește cazierul judiciar până la data eliberării acestuia, respectiv data desfășurării primei probe de concurs;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în original și copie.

2) Condiții generale și specifice de participare la concurs:

Condiții generale

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice

- *pentru posturile de paznic – ½ normă, din cadrul Compartimentului Registratură, Relații Publice, Administrativ*

- * Studii generale;
- * Curs agent pază și ordine /contract voluntariat;
- * Certificat de handicap.

Tipul probelor de concurs:

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- 1) selecția dosarelor de înscriere;
- 2) proba scrisă
- 3) interviu

În perioada 17.04.2018 – 02.05.2018 – depunere dosare candidați;

03.05.2018 – selecție dosare;

04.05.2018– afișare rezultat selecție dosare;

În data de 07.05.2018 - primirea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor;

08.05.2018 – soluționare contestații;

10.05.2018 – proba scrisă, ora 10⁰⁰

Data de susținere a interviului, va fi comunicată o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Relații privind desfășurarea concursului, depunerea dosarelor de concurs, formularul de înscriere și bibliografia se obțin la Compartiment Juridic, Resurse Umane S.S.M, cam.107, tel:0234/361011, int. 108.

Secretar Comisie concurs,
Balcanu Diana Daniela

