



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
MUNICIPIUL MOINEȘTI  
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, Jud. Bacău, cod 605400  
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340;  
Fax: 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro  
www.moinesti.ro



ISO 9001/ROU/QMS/JAS - C 0017/0709  
ISO 14001/ROU/EMS/JAS - C 0004/0147  
ISO 18001/ROU/OHSAS/JAS - C 0005/0104

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317 73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție

**Consiliul Local al Municipiului Moinești, județul Bacău,**

Având în vedere:

- adresa nr.1702/15.03.2016 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău;
- Hotărârea nr.4/14.03.2016 a Adunării Generale a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău;
- raportul nr. 14348/23.03.2016 al Direcției Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Moinești;
- expunerea de motive nr. 14352/23.03.2016 a Viceprimarului municipiului Moinești;
- prevederile art. 8, alin.(3), lit. „j” din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6, alin.(1), lit. „k”, art. 9, art. 25, art. 26, alin. (1), lit. „c” din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- HCL al Municipiului Moinești nr. 60/30.04.2009 privind aprobarea participării Municipiului Moinești, județul Bacău, în calitate de membru fondator la înființarea „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău”;
- prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile O.U.G. nr. 195/22.12.2005 privind protecția mediului;
- prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău;

Văzând raportul Comisiei juridice, de disciplină, de muncă, protecție socială, protecție copil, turism și sport, raportul Comisiei pentru activități economico-financiare, social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie și raportul Comisiei pentru amenajarea teritoriului, urbanism, gospodărie comunală și protecție mediu, din cadrul Consiliului Local al Municipiului Moinești;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. „d” raportat la alin. (4), lit. „c” și ale art. 45 alin. (2), lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:


**ART. 1** - Se aprobă decontarea de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție.

**ART. 2** - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se desemnează Direcția Utilități Publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Moinești.

**ART. 3** - Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Bacău, Primarului Municipiului Moinești, Direcției Utilități Publice, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.



AVIZAT PT. LEGALITATE  
SECRETAR,  
JR. MARILINA DÎRLĂU





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
MUNICIPIUL MOINEȘTI  
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, Jud. Bacău, cod 605400  
Tel: 0234363680; 0740162602; 0372764340;  
Fax: 0234365428, e-mail: office@moinești.ro  
www.moinești.ro



© 1001/ROU/DMS/JAS - © 0017/0757  
© 14001/ROU/EMS/JAS - © 0004/0149  
© 10001/ROU/DESAJ/JAS - © 0065/0147

DIRECȚIA UTILITĂȚI PUBLICE

e-mail: monitorizareup@moinești.ro

Nr. 14348/23.03.2016

### RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție

Unitatea Administrativ Teritorială este parte în "Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport deșeurii municipale în județul Bacău" încheiat în numele și pe seama UAT de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău și operatorul de salubritate SC Compania Romprest Service SA București.

Serviciul de salubritate este parte componentă a serviciilor publice de utilități comunitare, fiind înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrative teritoriale.

Prin adresa nr. 1702/15.03.2016 ADIS solicită necesitatea supunerii aprobării Consiliului Local Moinești a decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție.

De asemenea, în temeiul prevederilor art.17, alin. 1 și 2 și art.18 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, Adunarea Generală a Asociaților a hotărât transmiterea spre aprobare, prin HCL, către toate cele 65 UAT-uri parte în Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport deșeurii municipale în județul Bacău, încheiat cu SC Compania Romprest Service SA București, nr. 180/06.05.2016 a decontării de către ADIS către Romprest, a prestării

serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție, până la atribuirea de către ADIS a Contractului de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor de operare instalații deseuri municipale în județul Bacău.

În conformitate cu Statutul ADIS Bacău și cu Planul anual de evoluție al taxelor și tarifelor pentru proiectul "Sistem Integrat de management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău" aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local și a Adunării Generale a Asociaților ADIS Bacău" solicit aprobarea decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție.

Director,

Ing. Băciu Costel





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ  
MUNICIPIUL MOINEȘTI  
Str. Vasile Alecsandri, nr. 14, Jud. Bacău, cod 605400  
Tel: 0234363680; 0740162602; 072764340;  
Fax: 0234365428, e-mail: office@moinesti.ro  
www.moinesti.ro



17001/ROU/GNS/JAS - C. 0017/0787  
14001/ROU/ENS/JAS - C. 0001/0137  
18001/ROU/OHSAS/JAS - C. 0005/0149

## VICEPRIMAR

Nr. 14352/23.03.2016

### EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție

Conform prevederilor Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, art.2 - serviciul public de salubritate a localitatilor face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice si se desfasoara sub controlul, conducerea sau coordonarea administratiei publice locale ori ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, in scopul salubritatii localitatilor.

Serviciul de salubritate este parte componentă a serviciilor publice de utilități comunitare, fiind înființat și organizat pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ teritoriale.

Unitatea Administrativ Teritorială este parte în "Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport deșeurii municipale in județul Bacău" încheiat în numele și pe seama UAT de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău și operatorul de salubritate SC Compania Romprest Service SA București.

Prin adresa nr. 1702/15.03.2016 ADIS solicită necesitatea supunerii aprobării Consiliului Local Moinești a decontării de către ADIS către Romprest a prestării serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție.

De asemenea, în temeiul prevederilor art.17, alin. 1 si 2 si art.18 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitara pentru Salubritate Bacău, Adunarea Generala a

Asociațiilor a hotărât transmiterea spre aprobare, prin HCL, către toate cele 65 UAT-uri parte în Contractul de concesiune pentru delegarea gestionii serviciilor de colectare și transport deseuri municipale în județul Bacău, încheiat cu SC Compania Romprest Service SA București, nr. 180/06.05.2016 a decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție, până la atribuirea de către ADIS a Contractului de concesiune pentru delegarea gestionii serviciilor de operare instalații deseuri municipale în județul Bacău.

În conformitate cu Statutul ADIS Bacău și cu Planul anual de evoluție al taxelor și tarifelor pentru proiectul "Sistem Integrat de management al Deșeurilor Solide în Județul Bacău", aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local și a Adunării Generale a Asociațiilor ADIS Bacău" solicit aprobarea decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317.73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deșeurile din mediul rural cât și pentru deșeurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție.





## ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRIZARE, BACĂU

Calea Mărășești, Nr. 2  
Bacău 600017  
CIF: 26601020

Tel/Fax: 0234.537.570  
Mobil: 0723.963.968  
adlsbacau@yahoo.com

În cadrul întâlnirii de negociere desfășurată în data de 07.03.2016, între ADIS Bacău, reprezentată de Consiliul Director și SC Compania Romprest Service SA, întâlnire la care au participat și reprezentanții UAT-urilor care au încălcat prevederile contractului de delegare, au fost convenite următoarele aspecte:

1. Aprobarea modelului de contract pentru agenții economici și instituțiile publice (cf anexa la prezenta adresă), model de contract care prevede, pentru anumite categorii de agenți economici, cantitatea minimă de 0,5 mc. deseuri menajere.
2. Aprobarea decontării de către ADIS către Romprest, a prestării serviciului, la tariful unic de 317,73 ron/tonă fără TVA, atât pentru deseurile din mediul rural cât și pentru deseurile din mediul urban, pe durata perioadei de tranziție.

Perioada de tranziție este perioada până la atribuirea Contractului de concesiune pentru delegarea gestionării serviciului de operare instalații deseuri municipale. Va precizăm că la această dată, ofertele depuse sunt reevaluate de către Comisia de Licitație.

Conform condițiilor contractuale, SC Compania Romprest Service SA este obligată să transporte deseurile menajere la Stațiile de Transfer (pentru zonele 2 Galceana, 3 Beresti Tazlău și 5 Onesti) iar în cazul în care aceste Stații nu sunt operate, direct la depozitul conform de la Nicolae Bălcescu (Cajula 1).

Tarifele ofertate de către Compania Romprest sunt tarife corespunzătoare situației în care instalațiile de transfer funcționează, în cazul neoperării acestor instalații, situație anticipată în cursul procedurii de atribuire a contractului, tariful pentru colectare și transport va fi negociat între părți, conform



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
PENTRU SALUBRIZARE, BACĂU**

Calea Mărășești, Nr.2  
Bacău 600017  
CIF: 26601020

Tel/Fax: 0234.537.570  
Mobil: 0723.963.968  
adisbacau@yahoo.com

Clarificările Autorității Contractante, iar deșeurile menajere vor fi transportate la depozitul conform de la Nicolae Balcescu.

În ceea ce privește cuantumul taxei speciale de salubritate, precizăm în mod explicit, faptul că aprobarea decontării la tariful unic, pe durata perioadei de tranziție, nu implică modificarea taxei speciale de salubritate, aprobată conform planului anual de evoluție a taxelor și tarifelor.

Taxa specială de salubritate acoperă integralitatea serviciului, atât pentru componenta de colectare și transport deșuri cât și pentru sortarea/transferul/compostarea/tratarea/depozitarea deșeurilor.

Astfel cuantumul taxei speciale de salubritate rămâne 3.78 ron/lună/persoană în mediul rural și 9.25 ron/lună/persoană în mediul urban.

3. Va rugăm să aveți în vedere împuternicirea reprezentantului UAT, prin aceeași Hotărâre a Consiliului Local de a vota în cadrul AGA Adis în conformitate cu cele precizate anterior.

Va precizăm faptul că termenul agreeat de comun acord de către părți pentru rezolvarea aspectelor cuprinse în cadrul Notificării, în ce privește încheierea unui act adițional la Contract care să cuprindă Modelul de contract pentru agenții economici și instituțiile publice și decontarea, pe perioada de tranziție, la tariful unic este de 31.03.2016.

Având în vedere cele precizate anterior, va solicităm sprijinul pentru supunerea atenției și aprobării de către Consiliul Local a celor 3 aspecte și să transmiteți către ADIS Bacău, până la data de 30.03.2016, Hotărârea Consiliului Local.

Precizăm că în lipsa aprobării unitare de către toate cele 65 de UAT-uri parte în contract, ADIS Bacău nu va putea încheia cu SC Compania Romprest Service SA, Actul Adițional la contractul de delegare.





**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
PENTRU SALUBRIZARE, BACĂU**

Calea Mărășești, Nr.2  
Bacău 600017  
CIF: 26601020

Tel/Fax:0234.537.570  
Mobil:0723.963.966  
[adisbacau@yahoo.com](mailto:adisbacau@yahoo.com)

În ce privește consecințele acestui fapt, putem anticipa, în mod obiectiv, un litigiu între SC Compania Romprest Service SA și ADIS Bacău, motivat de încălcarea contractului de către membrii Asociației.

În speranța unei soluționări pozitive, vă asigurăm de întreaga considerație și vă solicităm sprijinul în vederea aprobării în mod unitar a aspectelor menționate.

PRESEDINTE  
COSTEL BACIU



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
PENTRU SALUBRIZARE, BACĂU**

Calea Mărășești, Nr.2  
Bacău 600017  
CIF: 26801020

Te/Fax: 0234.537.570  
Mobil: 0723.963.968  
adisbacau@yahoo.com

**ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR**

4/14.03.2016

*(65 UAT-uri implicate, parte în contractul de concesionare pentru delegare  
gestiunii serviciilor de colectare și transport deseuri municipale în județul  
Bacău, încheiat cu SC Compania Romprast Service SA București)*

In temeiul prevederilor art. 17 alin 1 și 2, art 18. din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitare pentru Salubritate Bacău, adoptă prezenta:

**HOTĂRÂRE**

*Privind transmiterea spre aprobare, prin HCL,  
a Modelului de contract pentru agenții economici și instituțiile publice  
și a decontării, de către ADIS Bacău, la tariful unic de 317,73 lei/tona fara TVA  
pentru colectarea deseurilor municipale, atât din mediul rural cat și din mediul  
urban, în perioada de tranziție.*

Art. 1. Se aprobă transmiterea spre aprobare, prin HCL, de către toate cele 65 de UAT-uri parte în Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport deseuri municipale în județul Bacău, încheiat cu SC Compania Romprast Service SA București nr. 180/06.05.2015 a Modelului de contract pentru agenții economici și instituțiile publice și a decontării de către ADIS Bacău, la tariful unic de 317,73 lei/tona fara TVA pentru colectarea deseurilor municipale, atât din mediul rural cat și din mediul urban, în perioada de tranziție, până la atribuirea de către ADIS a Contractului de concesionare pentru delegarea gestiunii serviciilor de operare instalații deseuri municipale în județul Bacău,

Art. 2 Reprezentanții UAT-urilor membre ADIS vor supune aprobării Consiliului Local, prin Hotărâre, modelul de contract pentru agenții economici și instituțiile publice precum și aprobarea decontării de către ADIS la tariful unic de 317,73 lei/tona fara TVA pentru colectarea deseurilor municipale, atât din mediul rural cat și din mediul urban, în perioada de tranziție, până la atribuirea de către ADIS a Contractului de concesionare pentru delegarea gestiunii serviciilor de operare instalații deseuri municipale în județul Bacău.

Art. 3. Hotărârile adoptate vor fi transmise ADIS Bacău până la data de 30.03.2016, în vederea încheierii Actului Adicional la Contractul de delegare.

Art. 4. Prezenta Hotărâre se transmite tuturor celor 65 de UAT-uri parte în contract și să se aduce la cunoștința publică conform legii.

**PREȘEDINTE**

**COSTEL BACIU**



**SECRETAR DE ȘEDINȚĂ**

**Leonard PADUREANU**

**CONTRACT  
DE PRESTĂRI SERVICII DE SALUBRIZARE**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Intre:**

**COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.**, persoană juridică română, cu sediul în B-dul Poligrafiei, nr.1C, etaj 3, Sector 1, București, tel.: 021 306 7000; 021 306 7001; fax: 021 306 7028; office@romprest.ro, www.romprest.ro; (Adresă punct de lucru: Str. Vasile Alecsandri, nr. 41, Municipiul Bacău, județul Bacău, telefon 0234.208.000; fax 0234.537.359; secretariat.bacau@romprest.ro), înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.: J40/3673/28.03.2011, C.I.F. RO 13788556, cod IBAN: RO92 BACX 0000 0003 9350 7000, deschis la Unicredit Bank S.A. - Sucursala C.A. Rosetti și RO68 TREZ 7005 069X XX00 4373 deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată legal prin Director General - Neoula Maria, în calitate de "Operator", pe de o parte

și

\_\_\_\_\_ , cu sediul în \_\_\_\_\_  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_, etaj \_\_\_\_\_  
ept. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, înregistrată la  
Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, cont bancar nr. \_\_\_\_\_,  
deschis la Banca \_\_\_\_\_

Sucursala \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_

• Director/Administrator, în calitate de "Utilizator", pe de altă parte.

Adresa de corespondență: \_\_\_\_\_

**Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Colectarea separată și transportul separat la stațiile de transfer sau la stații de sortare, stații de compost sau la depozitul conform arondate, al deșeurilor municipale, inclusiv al deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în vederea tratării acestora, după cum urmează:

1.1. Colectarea separată, transportul separat al deșeurilor menajere reziduale generate, inclusiv eliminarea prin depozitare.

Ritmul de colectare este de o dată/de \_\_\_\_\_ ori pe săptămână, în ziua de / zilele de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ , în intervalul orar: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ de la adresa:

• sediului social [ ]

• punctului/lor de lucru al/ale utilizatorului [ ], astfel cum sunt redată în anexa 1, la prezentul

contract de prestări servicii;

Profilul firmei: \_\_\_\_\_

1.2. Colectarea și transportul la stațiile de compostare, al deșeurilor biodegradabile (deșeurii alimentare, deșeurii din piețe, restaurante, catering etc.) inclusiv tratarea acestora, generate de persoană juridică astfel cum sunt redată în anexa 1 (dacă este cazul);

1.3. Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurii asimilabile celor menajere, inclusiv tratarea acestora astfel cum este redat în anexa 1 (dacă este cazul);

1.4. Colectarea și transportul deșeurilor industriale nepericuloase (deșeurii din construcții și demolări) inclusiv tratarea acestora, la solicitarea utilizatorului, pe baza de comandă scrisă, din recipiente (cupe, containere (7 mc - 12 mc) și cu mijloace auto special destinate acestei operațiuni;

1.5. Colectarea și transportul, inclusiv sortarea deșeurilor reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă), separate la sursă, din recipiente (containere, europalete, saci din plastic) pe care, operatorul le pune la dispoziția utilizatorului, contra cost (prin închiriere sau vânzare), în punctele proprii de amplasare, în baza unui program de colectare;

Preluarea și transportul acestor deșeurii - colectare selectivă de către utilizator în/din locaș/sediul acestuia, pe categoriile: hârtie/carton, metal/plastic și sticlă se va realiza în intervalul de timp de maximum \_\_\_\_\_ de zile (în ritmul de o dată/de două ori/lună, în zilele de \_\_\_\_\_ orele: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_); astfel cum sunt redată în anexa 1 (dacă este cazul);

1.6. Colectarea și transportul deșeurilor de echipamente electrice și electronice - DEEE-uri, la centrele/punctele de colectare/stocare temporară, la solicitare și în conformitate cu programul elaborat, inclusiv tratarea acestora astfel cum sunt redată în anexa 1 (dacă este cazul);

1.7. Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase, neasimilabile celor menajere (ex. mobilier), la centrele/punctele de colectare/stocare temporară, la solicitare și în conformitate cu programul elaborat, inclusiv tratarea acestora, astfel cum sunt redată în anexa 1 (dacă este cazul);

## Art. 2. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Contractul va intra în vigoare începând cu data de \_\_\_\_\_ și este valabil pe toată durata validității "Contractului de delegare prin concesiune a gestionii serviciului de salubritate în județul Bacău" nr. 180 din 06.05.2015, devenind astfel subsecvent acestuia;

2.2. Încheierea contractului nu afectează existența obligațiilor deja scadente între părți.

## Art. 3. TARIFE ȘI PREȚ DE ÎNCHIRIERE/VÂNZARE RECIPIENTE

3.1. Tariful pentru colectarea separată, transportul separat al deșeurilor menajere reziduale, inclusiv eliminarea prin depozitare este de 553,59 lei/tonă, respectiv 110,72 lei/mc, la care se adaugă T.V.A.;

Prin semnarea prezentului contract utilizatorul necesar devine abonatul operatorului și va achita lunar:

- contravaloarea unei cantități minime de 1 mc de deșeurii menajere reziduale (pentru utilizatorii care nu au sedii și/sau puncte de lucru la etajele superioare ale blocurilor - începând cu etajul 1), pentru fiecare punct de lucru;

- contravaloarea unei cantități minime de 0,5 mc de deșeurii menajere reziduale pentru utilizatorii necesar care au sedii și/sau puncte de lucru la etajele superioare ale blocurilor - începând cu etajul 1), la funcție de obiectul de activitate (nu pentru restaurante), pentru fiecare punct de lucru;

- contravaloarea unei cantități minime de 0,5 mc de deșeurii menajere reziduale pentru utilizatorii agenți economici/instituții publice din categoria IMM, ONG, II (intreprindere individuală), PFA, magazine mici (cu maxim 3 salariați), cabinete notariale, cabinete de stomatologie, pentru fiecare punct de lucru;

- contravaloarea unei cantități minime de 0,25 mc de deșeurii reciclabile, pentru fiecare punct de lucru;

Cantitățile minime de deșeurii care se iau în considerare la facturare, sunt funcție de tipul de deșeurii municipale preluate operatorului, care sunt declarate în ANEXA 1 la prezentul contract;

3.2. Tariful pentru colectarea și transportul la stațiile de compostare, al deșeurilor biodegradabile este de 946,82 lei/tonă, respectiv 189,36 lei/mc la care se adaugă T.V.A.; acest tarif nu conține taxa de compostare;

3.3. Tariful pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurii asimilabile celor menajere este de 2.065,59 lei/tonă, la care se adaugă T.V.A.; acest tarif nu conține taxa de eliminare/tratare;

3.4. Tariful pentru colectarea și transportul deșeurilor industriale nepericuloase (deșeurii din construcții și demolari), inclusiv eliminarea prin depozitare este 101,47 lei/tonă, respectiv 125,84 lei/mc la care se adaugă T.V.A.;

3.5. Tariful pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile, separate la sursă, este de 1.262,79 lei/tonă, respectiv 126,28 lei/mc la care se adaugă T.V.A.; acest tarif nu conține taxa de sortare deșeurii;

3.6. Tariful pentru colectarea și transportul deșeurilor de echipamente electrice și electronice - DEEE-uri, este de 1.042,55 lei/tonă, la care se adaugă T.V.A.; acest tarif nu conține taxa de eliminare/tratare;

3.7. Tariful pentru colectarea și transportul deșeurilor voluminoase, este de 866,98 lei/tonă, la care se adaugă T.V.A.; acest tarif nu conține taxa de eliminare/tratare;

Toteste aceste valori tarifare (astfel cum sunt reduse în alin.3.2.-3.3.-3.5.-3.6.-3.7.) nu cuprind taxele de transfer, tratare, compostare, sortare a deșeurilor colectate și transportate. La finalizarea licitațiilor organizate pentru administrarea stațiilor de tratare/eliminare în județul Bacău, vor fi sugmentări ale tarifelor, care, se vor aplica numai în baza aprobării AGA e A.D.I.S Bacău, prin act administrativ.

În perioada de tranziție, se vor presta numai activitățile tarifate la punctele 3.1. și 3.4: colectarea deșeurilor municipale menajere și similare acestora se va face în amestec, iar decontarea serviciului se va face la tariful pentru colectarea, transportul și deponizarea deșeurilor menajere reziduale, de 553,59 lei/tonă, respectiv 110,72 lei/mc, la care se adaugă T.V.A. Nu se colectează separat deșeurile municipale nefiind asigurată sortarea deșeurilor de niciun operator autorizat în această perioadă de tranziție.

3.8. (i) La solicitare, operatorul va dota utilizatorul, cu recipiente de pre-colectare a deșeurilor, prin închiriere sau vânzare-cumpărare, după cum urmează :

Tip recipient	Nr. recipiente date în comodat buc. /luna	Nr. recipiente proprii [ buc. ]	Nr. recipiente închiriate buc. / luna	Nr. recipiente vândute [ buc. ]	Preț recipient [ buc. ]	Valoare chirie / buc / lună
Saci 120 l					1,20 lei	-
Saci 240 l					1,70 lei	-
Europubela 120 litri					120,00 lei	6,00 lei
Europubela 240 litri					180,00 lei	10,00 lei
Container de 1100 litri					1.350,00 lei	37,50 lei
Cupa container 5 mc					8.280,00 lei	230,00 lei
Cupa container 7 mc					9.360,00 lei	260,00 lei
Cupa container 12 mc					15.840,00 lei	440,00 lei
Cupa container 24 mc					30.160,00 lei	560,00 lei

(2) Prețurile/valorile din tabel, nu conțin T.V.A.

3.9. Actualizarea tarifelor practicate se va produce de regulă, dacă un parametru (prețul carburanților, inflația, cost de depunere la stația de transfer sau la stații de sortare, stații de compost sau la deponia conform arondat/e a deșeurilor, influențe legislative etc.) al costurilor se modifică cu mai mult de 5%, precum și în situația aprobării ajustării/modificării/stabilirii tarifelor în baza Normelor metodologice instituite prin Ordinul A.N.R.S.C., nr.109/2007.

Noile tarife vor fi aduse la cunoștința utilizatorului (conform prevederilor Ordinului A.N.R.S.C., nr.112/2007), cu 15 zile înainte începerii perioadei de facturare sau/si dupa aprobarea acestora de către AGA e Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate (A.D.I.S., în formă abreviată) Bacău.

#### Art. 4. DREPTURILE OPERATORULUI

4.1. Să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate;

4.2. Să aplice la facturare tarifele în vigoare, pentru cantitățile colectate - determinate în baza bonurilor de confirmare (formularilor de încărcare-descărcare) emise la preluarea deșeurilor și confirmate de utilizator (se va lua în considerare cantitatea volumetrică confirmată pe formularul de încărcare-descărcare);

- 4.3. Să propună modificarea tarifului stabilit atât în situația de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului, cât și în condițiile art. 3.9;
- 4.4. Să aplice penalități de întârziere în cazul neachitării facturilor în termen;
- 4.5. Să suspende sau să limiteze prestarea serviciilor către utilizator, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termen de 60 de zile de la data emiterii facturii;
- 4.6. Să solicite recuperarea debitelor în instanță.

#### Art. 5. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI

- 5.1. Să asigure prestarea activităților, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- 5.2. (1) Să pună la dispoziția utilizatorului, prin vânzare sau închiriere, mijloace de realizare a pre colectării (recipiente, inclusiv saci de plastic inscripționați corespunzător), pentru fiecare tip de deșeu contractat, etanșe și adesevarte mijloacelor de transport pe care le are în dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
- (2) Operatorul, la solicitarea utilizatorului va instala, contracost în spațiile de depozitare speciale, recipiente de pre colectare selectivă a deșeurilor. Numărul și capacitatea recipientelor se calculează în funcție de cantitatea de deșeurii colectată și de numărul lunar de goliri. Inscripționarea recipientelor și aplicarea marcajului colorat, dacă este cazul, care să asigure identificarea destinației recipientelor de pre colectare, sunt operațiuni aflate în sarcina operatorului;
- 5.3. Să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul fiecărui tip de deșeu contractat;
- 5.4. Să factureze serviciile prestate în conformitate cu cantitățile colectate și confirmate de utilizator, la tarifele stabilite/aprobate de ADIS Bănuș;
- 5.5. Să înregistreze toate sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maxim 48 ore, dacă acestea se referă la nerespectarea termenului de colectare asumat prin contract, pentru celelalte reclamații, termenul de soluționare este de 30 de zile de la înregistrare;
- 5.6. Să încerce întregă cantitate de deșeurii (cele din categoria pentru care se face colectarea) și să lase în stare de curățenie spațiul destinat amplasării recipientelor de pre colectare, întrucâtva se va face astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe căile publice;
- 5.7. Să încerce deșeurile menajere în vehiculele transportatoare direct din recipiente. Este interzis să se răstoarne recipientele în curți, pe stradă sau pe trotuare;
- 5.8. Personalul care efectuează colectarea trebuie să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor precum și producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;
- 5.9. Să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniențe pentru utilizator;
- 5.10. Să aducă la cunoștința utilizatorului modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii sau prin afișare la sediul utilizatorului;
- 5.11. Să informeze utilizatorul despre obligația sa (a operatorului), de a ține la zi, împreună cu autoritățile administrației publice locale, evidența tuturor utilizatorilor cu/sau fără contracte de prestări servicii în domeniu, pentru:
- a se analiza, examina și a se dispune de către factorii de resort măsurile impuse de actele normative de protecție a mediului și a sănătății publice (O.U.G. nr.195/2005 – actualizată - privind protecția mediului, Ordinul nr. 119/2014 de aprobare a Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației, Normele de salubritate și de igienizare elaborate prin hotărârile ale autorităților deliberative locale etc.);
  - a se deconta eventual prestația, direct din bugetul local pe baza taxelor locale înscrise în acest sens;

- 5.11. să se aplice sancțiuni contravenționale corespunzătoare, pentru utilizatorii persoane juridice, care, nu dețin contracte de prestări servicii de salubritate;
- 5.12. Să informeze Autoritățile administrației publice locale sau A.D.L.S., Bacău despre cazurile de întrerupere/suspendare a serviciului de salubritate la utilizatorii "persoane juridice", din scris de operare;
- 5.13. Să ridice deșeurile în zilele și în intervalul unor stabilite,

#### **Art. 6. DREPTURILE UTILIZATORULUI**

- 6.1. Să i se presteze serviciul public de salubritate în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- 6.2. Să conteste în scris mențiunile facturii când constată neconcordanțe, în termen de 30 de zile de la data emiterii acesteia; în caz contrar facturile vor fi considerate ca având „bun de plată” din partea utilizatorului. Orice obiecție făcută ulterior acestui termen nu va mai avea relevanță juridică;
- 6.3. Să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la nerespectarea unor condiții contractuale;
- 6.4. Să solicite și să primească, în condițiile legii despăgubiri pentru daunele provocate de către operator, din vina exclusivă a acestuia.

#### **Art. 7. OBLIGAȚIILE UTILIZATORULUI**

- 7.1. Să încheie contract pentru prestarea serviciilor serviciului de salubritate (cele din obiectul contractului) și să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate al localității;
- 7.2. Utilizatorul îi revine și obligația organizării și operaționalizării preselectării selective a deșeurilor generate;
- 7.3. Utilizatorul va pune la dispoziția operatorului de salubritate spațiu/spații de depozitare speciale în incinta sediului/punctului de lucru pentru ca, deșeurile preselectate/sortate pe categoriile precizate, să poată fi preluate de acesta, în vederea reciclării, valorificării și tratații corespunzătoare, conform legislației specifice în domeniu;
- 7.4. Utilizatorul va executa operațiunea de preselectare în recipiente pentru fiecare tip de deșeu contractat, procurate prin închiriere sau contra cost de la operatorul serviciilor publice de salubritate; ca deținător de deșuri reciclabile (hârtie-carton, metal și plastic, sticlă), este obligat să solicite operatorului dotarea prin modalitățile de mai sus, cu recipiente ori saci, arabele variante, inscripționate corespunzător, într-unul potrivit legislației privind gestionarea deșeurilor reciclabile "deținătorii de deșuri industriale reciclabile - persoane juridice, sunt obligate să asigure strângerea, sortarea și depozitarea temporară a acestora, cu respectarea normelor de protecție a mediului și a sănătății populației...";
- 7.5. Să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face preselectarea precum și recipientele în care se depozitează deșeurile în vederea colectării;
- 7.6. Să nu introducă în recipientele de preselectare a gunoierului menajer deșuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive cum sunt:
  - substanțe ușor inflamabile
  - materiale explozive
  - substanțe toxice
  - materiale radioactive
  - cadăvră de animale
  - alte materiale și substanțe interzise prin legislația română în vigoare.
- 7.7. Să nu introducă deșuri din construcții în recipientele de preselectare a deșeurilor menajere și asimilabile deșeurilor menajere;
- 7.8. Să execute preselectarea deșeurilor și să depoziteze/preselecteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate ori saci de plastic (dotate asigurată prin grija sa, iar la solicitare de la operatorul de salubritate); sacii de plastic vor fi inscripționați de operator, cu inițialele societății de salubritate și tipul deșeurilor colectate sau cu un desen sugestiv indicând destinația expresă;

- 7.9. Să asigure curățenia și iglenizarea incintelor proprii destinate colectării deșeurilor, precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății și calea publică;
- 7.10. Să numească un reprezentant în prezența căruia să se facă ridicarea deșeurilor și care să confirme efectuarea prestației prin semnarea și ștampilarea formularului de încăutare-descărcare emis de operator, în acest sens este desemnat dl./dna. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_;
- 7.11. Să asigure accesul mijloacelor auto ale operatorului, de la căile publice până la punctul de colectare, înlăturând gheața, zăpada, poleul sau orice alte obstacole;
- 7.12. Să achite în termenele stabilite obligațiile de plată pentru activitățile serviciului public de salubritate care i-au fost prestate;
- 7.13. Să păstreze în condiții bune recipientele, răspunzând de furaj sau deteriorarea acestora prin plata contravalorii lor - specificată la art. 3.8;
- 7.14. Să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale.

#### Art. 8. FACTURARE / MODALITĂȚI DE PLATĂ

8.1. (1) Cantitatea de deșuri colectată se evidențiază astfel:

- un sac PVC de 80 l se facturează 0,08 mc. deșuri;
- o europaleta de 120 l se facturează 0,12 mc. deșuri;
- o europaleta de 240 l se facturează 0,24 mc. deșuri;
- un eurocontainer de 1100 l se facturează 1,1 mc. deșuri;

(2) Pentru alte tipuri de recipiente se va factura în funcție de capacitatea acestora;

8.2. Factura se emite până la data de 15 a fiecărei luni, pentru prestația din luna precedentă, în baza tarifelor convenite și a cantităților prestate, confirmate de utilizator în bonurile de confirmare (încăutare-descărcare), la care se adaugă și valoarea chirii, în funcție de numărul și capacitatea recipientelor menționate la art. 3, alin. 3.8.; cantitățile de deșuri sub 0,5 mc, 1 mc și 0,25 mc se facturează conform art. 3.1 din contract;

8.3. Plata se va face în lei;

8.4. Utilizatorul va efectua plata serviciilor prestate de către operator prin ordina de plată în contul prestatorului;

8.5. În cazul efectuării plății în condițiile existenței mai multor datorii ajunse la scadență iar pe documentul de plată (O.P.) nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate mai întâi penalitățile și apoi facturile în ordine cronologică;

8.6. Facturile emise în conformitate cu clauzele contractuale, se transmit de către operator la adresa sediului social principal ori a sediului secundar al utilizatorului din preambulul contractului, prin agent comercial - casier ori prin oficiul poștal teritorial sau mesager al firmelor de curiersi, cu confirmare de primire;

8.7. Înainte de expedierea facturilor prin modalitățile de mai sus, se acceptă ca, acestea, să poată fi recepționate de către utilizator și în format electronic, la adresa de email:

\_\_\_\_\_ a departamentului/serviciului/biroului financiar-contabilitate, în termen de maximum 10 zile de la emitere.

#### Art. 9. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

9.1. Utilizatorul este obligat să achite contravaloarea facturii reprezentând serviciile prestate, în termen de 45 de zile de la data emiterii facturii;

9.2. Neachitarea facturii în termenul menționat la alin. 9.1, atrage penalități egale cu 0,1% pe zi de întârziere, calculate la suma restantă;

9.3. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate după 60 de zile de la emiterea facturii, operatorul poate să suspende sau să limiteze prestarea serviciilor către utilizator, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare;



9.4. Returnarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății (data încetării sumei în contul / casieria operatorului);

9.5. Refuzul total sau parțial - pentru alte considerente decât cele precizate la alin. 5.2., al art.6 - din partea utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 30 de zile de la emiterea facturii;

9.6. Dacă din motive obiective, operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunțe utilizatorul și să stabilească de comun acord un alt interval orar de ridicare, fără a se depăși 48 de ore față de programul inițial;

9.7. La notificarea scrisă a utilizatorului privind efectuarea cu întârziere de către operator a obligațiilor contractuale, pește termenul prevăzut la alin. 5.5, acesta din urmă poate plăti dăune-interese conform prevederilor contractului;

9.8. Utilizatorul este obligat să respecte prevederile alin. 7.6. și 7.7. din prezentul contract, în caz contrar rămânând răspunzător pentru plata de dăune-interese;

9.9. Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor acestuia.

#### Art. 10. FORȚA MAJORA

10.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricăror obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia măsuri în vederea limitării consecințelor lui.

#### Art. 11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

11.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al ambelor părți;

b) prin denunțare unilaterală de către utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate (inclusiv a penalităților) către operator;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale sau A.D.L.S., Beoșu-după caz, care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

d) prin rezaliere, în urma unui preaviz adresat utilizatorului și care se poate pune în aplicare, după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator;

e) în cazul deschiderii procedurii privind insolvența și/sau falimentul operatorului;

f) la termen (în cazul contractului încheiat pe durată determinată).

#### Art. 12. LITIGII

12.1. Părțile convin sa toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract să a rezultat din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor;

12.2. În cazul în care, nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.

#### Art. 13. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

13.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare/comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/șediuul prevăzută în partea introductivă a prezentului contract;

13.2. În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare;

13.3. Dacă notificarea se trimite prin posta electronică ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată la următoarele adrese:

\_\_\_\_\_ pentru Utilizator

\_\_\_\_\_ pentru Operator;

13.4. Expeditorul are obligația de a verifica telefonic primirea notificării de către cealaltă parte.

13.5. Devada datei de primire cade în sarcina expeditorului;

13.6. În cazul în care comunicarea/notificarea va fi făcută prin curier, aceasta va fi însoțită de un formular de predare-primire pe care vor fi menționate data, ora și persoana care a efectuat recepția, devenind efectivă prin semnarea acestui formular;

13.7. Modificarea adreselor sau numerelor de telefon menționate în contract la data semnării lui se comunică/notifică în termen maxim de 5 zile de la data la care modificarea a devenit efectivă

#### Art. 14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul părților, sub forma unui act adițional;

14.2. Prezentul contract reprezintă întreaga înțelegere a părților cu privire la obiectul său și înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală, anterioară sau contemporană prezentului;

14.3. Părțile nu pot ceda sau transfera obligațiile lor decurgând din prezentul contract în întregime sau parțial, direct sau indirect, decât cu acordul prealabil scris al celeilalte părți;

14.4. În cazul în care una sau mai multe prevederi ale prezentului contract vor fi lovite de nulitate restul prevederilor rămân valabile. Prevederile nule se considera înlocuite cu clauzele valabile cele mai apropiate scopului comercial avut în vedere de părți, ținându-se cont de scopul și spiritul contractului;

14.5. Nicio întârziere sau omisiune din partea unui semnatar al contractului, în exercițiul oricărui drept, facultate sau privilegiu decurgând din prezentul contract sau care i se arvine de drept în orice alt mod nu va afecta aceste drepturi, facultăți sau privilegii și nici nu va fi considerate ca o renunțare la un astfel de drept, facultate sau privilegiu. Nicio exercitare singulară sau parțială a unui astfel de drept, facultate sau privilegiu nu va excluda pe mai departe exercițiul acestora sau al altor drepturi, facultăți sau privilegii;

14.6. Drepturile și obligațiile asumate de către părți se transmit către succesori, cesionari sau persoane către care are loc transmiterea patrimoniului în caz de divizare sau fuziune.

#### Art. 15. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Legislația aplicabilă se va regăsi enumerată în anexa nr. 2, la prezentul contract.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte, astăzi: \_\_\_\_\_, în localitatea \_\_\_\_\_

**OPERATOR,**  
COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.  
Director

**UTILIZATOR,**  
\_\_\_\_\_  
Director/Administrator

Inocent,

**ROMPREST**

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.

Grăja pentru tot ce te înconjoară

B-dul Polizucolect nr. 15,  
et. 3, sector 7,  
Bucuresti  
office@romprest.ro  
www.romprest.ro

Tel: +4 021 306 7000/29

Fax: +4 021 306 7020

C.C.S.V. 15.970.000 RON

IBAN/RO01201101011000130788556

RO96 0000 0569 7766 2511 (RO01 Alpha Bank)



## ANEXA NR. 1 LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Adresa punct de lucru	Tip deșeură colectată	Nr. și tip recipiente			Ritm de colectare	Zile de colectare	Interval orar	Cantitate minimă	Persoană de contact	Telefon	Tip utilizator	Profil activitate
			sezonal	chirie	proprie								
1		menajere reziduale											
		construcții											
2		menajere reziduale											
		construcții											
3		menajere reziduale											
		construcții											

OPERATOR  
COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.

UTILIZATOR  
\_\_\_\_\_

ANEXA NR. 7 LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților;
  - Legea nr. 211/2011 - privind regimul deșeurilor;
  - O.U.G. nr. 195/2005 - privind protecția mediului;
  - H.G. nr. 349/2005 - privind depozitarea deșeurilor;
  - H.G. nr. 621/2005 - privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
  - H.G. nr. 856/2002 - privind evidența gestiunii deșeurilor;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor, pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
  - Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 - pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.
- Actele normative relevante amii sus, nu au caracter exhaustiv.

OPERATOR,  
COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A.  
Director

UTILIZATOR,  
Director/Administrator



Calea Mărășești, Nr.2  
Bacău 600017  
CIF: 26601020

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
PENTRU SALUBRIZARE, BACĂU**

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRIZARE BACĂU	
INTRARE NR.	1702
IEȘIRE	
ZIUA	15 LUNA 03 ANUL 2016

Tel/Fax: 0234.537.570  
Mobil: 0723.963.968  
adisbacau@yahoo.com

Catre: UAT-urile membre ADIS Bacău:

Onesti, Moinești, Darmanești, Agas, Ardeșani, Asau, Balcani, Birsanești, Beresti Tazlău, Berzuntă, Blagești, Bogdanesti, Brusturoasa, Buciumi, Caiuti, Casin, Colonesti, Corbășca, Cotofanesti, Damienesti, Dealu Morii, Doftana, Fillpeni, Gaiceana, Ghimes Faget, Glavanesti, Gura Valii, Huruiesti, Izvoru Berheciului, Lipova, Livezi, Magirești, Manastirea Casin, Motoseni, Nagri, Odobesti, Oltuz, Oncesti, Orbeni, Palanca, Parava, Parincea, Pargarești, Pancesti, Pirjol, Plopena, Poduri, Podu Turcului, Rachitoasa, Rosiori, Sanduleni, Săscut, Scorfani, Secuieni, Stanisesti, Solont, Strugari, Stefan cel Mare, Targu Trotus, Tatarasti, Ungureni, Urechești, Valea Seaca, Vultureni, Zemes

avand impreuna calitatea de Delegatar in "Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare si transport deseuri municipale in județul Bacău"

Stimate domnule Primar,

Stimate doamne / Stimati domni consilieri,

Stimata doamna / Stimata domnule Secretar,

Atasat prezentei adrese, Va transmitem Hotararea Adunarii Generale a Asociatiilor AGA ADIS Bacău referitoare la „transmiterea spre aprobare, prin HCL, a Modelului de contract pentru agentii economici si institutiile publice si a decontării, de catre ADIS Bacău, la tariful unic de 317.73 lei/tona fara TVA pentru colectarea deseurilor municipale, atat din mediul rural cat si din mediul urban, in perioada de tranzitie”.

Va precizam faptul ca a fost transmisa in atentia tuturor UAT-urilor parte in contract, Notificarea de Incalcare, emisa de SC Compania Romprest Service SA.

